

Принято на собрании трудового
коллектива « ____ » _____ 200_ г.
Протокол № _____

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая МБДОУ
«Детский сад №36»

Ножаева Г.А.



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение
«Детский сад №36»

Положение

о взаимодействии ДОУ с семьями воспитанников

г.Гусь-Хрустальный

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию Международной конвенции о правах ребенка, ст.43 Конституции РФ, закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка» от 24.07.98 г., Федерального закона от 29.12.2-12г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 1 января 2014 г.

1.2. Положение регулирует деятельность МБДОУ «Детский сад № 36» и родителей (законных представителей) детей посещающих дошкольное учреждение.

1.3. Изменение и дополнение в настоящее положение вносятся Советом Учреждения и принимаются на его заседании.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

2.1 Цели:

- создание условий, мотивирующих родителей на объединение усилий с педагогами для достижения положительных результатов в вопросах воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
- оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей;
- предоставление родителям возможности общаться друг с другом, делиться опытом семейного воспитания.

2.2. Задачи:

- совершенствовать систему психолого-педагогической поддержки важнейших социальных функций семьи, влияющих на качество семейного воспитания детей раннего и дошкольного возраста;
- способствовать формированию взаимного доверия в системе отношений «семья – ДОУ»;
- обеспечить научно-методическое, нормативно-правовое и материально-техническое сопровождение взаимодействия ДОУ с семьями;
- повысить эффективность работы по профилактике и предупреждению семейного неблагополучия детей раннего и дошкольного возраста;
- совершенствовать систему повышения квалификации педагогических кадров по вопросам использования эффективных технологий сотрудничества с семьей.

3. Основные направления и формы взаимодействия

3.1. Изучение семьи, запросов уровня психолого-педагогической компетентности, семейных ценностей:

- социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи;
- беседы (администрация, педагоги, специалисты);
- наблюдения за процессом общения членов семьи и ребенка;

- анкетирование;
- проведение мониторинга потребностей семей в дополнительных услугах.

3.2. Информирование родителей:

- рекламные буклеты;
- журнал для родителей;
- визитная карточка учреждения;
- информационные стенды;
- выставки детских работ;
- общение по телефону;
- личные беседы;
- индивидуальные записки;
- родительские собрания;
- родительский клуб;
- сайт ДОУ;
- передача информации по электронной почте и телефону;
- объявления;
- фотогазеты;
- памятки.

3.3. Консультирование родителей (индивидуальное, семейное, дистанционное).

3.4. Просвещение родителей:

- семинары-практикумы;
- мастер-классы;
- * по запросу родителей,
- * по выявленной проблеме (направленность – педагогическая, психологическая, медицинская, семейно-образовательное право);
- приглашение специалистов;
- сайт ДОУ и других ресурсов сети Интернет;
- творческие задания;
- тренинги;
- семинары;
- подготовка и организация музейных экспозиций в учреждении.

3.5. Совместная деятельность детского сада и семьи:

- попечительский совет;
- родительский комитет;
- дни открытых дверей;
- организация совместных праздников;
- совместная проектная деятельность;
- семейные фотоколлажи;
- субботники;
- экскурсии;
- походы;
- досуги с активным вовлечением родителей.

4. Права и обязанности сторон

- 4.1 Информировать родителей (законных представителей) и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также о Программе, и не только семье, но и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность.
- 4.2. Обеспечить открытость дошкольного образования.
- 4.3. Создавать условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.
- 4.4. Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.
- 4.5. Обеспечить вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
- 4.6. Создавать условия для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы.
- 4.7. Обеспечить посещение Воспитателем образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка МБДОУ.
- 4.8. Соблюдать Устав образовательной организации.
- 4.9. Взаимодействовать с ДОУ по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребенка.
- 4.10. Оказывать ДОУ посильную помощь в реализации уставных задач.
- 4.11. Принимать участие в работе Совета педагогов образовательной организации с правом совещательного голоса.
- 4.12. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в образовательной организации.
- 4.13. Знакомиться с содержанием образовательной программы используемой ДОУ в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребёнка, его личном развитии.
- 4.14. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).